OGÓLNE WARUNKI HANDLOWE

EMPOL BIS S.A. obowiązują od 01.06.2026

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze Ogólne Warunki Handlowe (dalej: „OWH") regulują zasady współpracy pomiędzy EMPOL BIS S.A. z siedzibą w Źródłach, ul. Inwestycyjna 1, 55-330 Miękinia, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000505568, NIP: 9131616686, REGON: 022393703 (dalej: „EMPOL"), a jej nabywcami (dalej: „Nabywca"). Za Nabywcę w rozumieniu niniejszych OWH uważa się przedsiębiorcę w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców.

2. OWH stanowią integralną część wszystkich umów sprzedaży, dostaw, zamówień oraz usług realizowanych przez EMPOL, niezależnie od tego, czy zostały w nich wyraźnie wskazane.

3. Postanowienia odmienne od niniejszych OWH, w szczególności zmieniające, uzupełniające lub wyłączające ich zastosowanie, są skuteczne wyłącznie w przypadku ich wyraźnej akceptacji przez EMPOL w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również treści zamówień oraz potwierdzeń zamówień składanych przez Nabywcę.

4. Złożenie zamówienia przez Nabywcę oznacza jego pełną, bezwarunkową i nieodwołalną akceptację niniejszych OWH.

5. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami OWH a treścią zamówienia lub innymi dokumentami Nabywcy, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszych OWH, chyba że EMPOL wyraźnie postanowi inaczej w formie pisemnej.

6. Odsprzedaż przez Nabywcę towarów EMPOL na rzecz dalszych klientów odbywa się na warunkach ustalonych pomiędzy Nabywcą a jego klientem, z zastrzeżeniem, że nie mogą one naruszać postanowień niniejszych OWH.

7. Niniejsze OWH są dostępne na stronach internetowych EMPOL pod adresem:

   www.empol.pl oraz www.empol.de

   Ich zamieszczenie na wskazanych stronach stanowi udostępnienie treści OWH Nabywcy.

§2. OFERTY I CENY

1. Oferty, wyceny, materiały reklamowe, cenniki, informacje handlowe oraz inne propozycje sprzedaży przedstawiane przez EMPOL (w tym dokumenty określane jako „oferta") nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, lecz jedynie zaproszenie do złożenia zamówienia przez potencjalnego Nabywcę. Do momentu złożenia zamówienia przez Nabywcę mają one charakter wyłącznie informacyjny i szacunkowy.

2. Zdjęcia, rysunki, przekroje oraz inne materiały graficzne dotyczące towarów, zamieszczone na stronach internetowych EMPOL, w katalogach, prospektach, cennikach, ofertach, rysunkach technicznych lub materiałach promocyjnych, mają charakter wyłącznie poglądowy. Nie określają one właściwości zamówionych towarów i nie mogą stanowić podstawy roszczeń Nabywcy.

3. Oferty przygotowywane przez EMPOL sporządzane są na podstawie informacji i wymagań przekazanych przez Nabywcę. EMPOL nie ponosi odpowiedzialności za zgodność przedstawionej oferty z wymaganiami technicznymi ani z przepisami obowiązującymi w kraju przeznaczenia towaru.

4. Nabywca jest zobowiązany do sprawdzenia oferty pod kątem zgodności z zapytaniem. Jakiekolwiek reklamacje z tego tytułu zostaną automatycznie odrzucone.

5. Termin ważności ofert

   a. Oferty standardowe – okres ważności oferty określony jest każdorazowo w jej treści. W przypadku braku wskazania terminu przyjmuje się, że oferta jest ważna przez 7 dni kalendarzowych od daty jej sporządzenia,

b. Oferty promocyjne - obowiązują wyłącznie w okresie trwania danej promocji i zgodnie z jej warunkami,

c. Planowane zmiany cen – EMPOL zastrzega sobie prawo do zmiany cen. O planowanych zmianach cen Nabywca będzie informowany z 14 dniowym wyprzedzeniem,

d. Po upływie terminu ważności oferty EMPOL zastrzega sobie prawo do aktualizacji ceny oraz warunków oferty.

6. Jeżeli po złożeniu zamówienia przez Nabywcę, a przed jego realizacją, na EMPOL zostaną nałożone dodatkowe opłaty importowe, opłaty związane z wewnątrzwspólnotowym nabyciem towarów (WNT), podatki lub inne obciążenia publicznoprawne, EMPOL zastrzega sobie prawo do odpowiedniej zmiany ceny zamówionych towarów.

7. Ceny towarów wynikające z cenników EMPOL są cenami netto i zostaną powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.

§3. ZAMÓWIENIA

1. Zamówienia mogą być składane:

   a. za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail),

   b. za pośrednictwem programu, udostępnionego Nabywcy przez EMPOL w celu samodzielnego projektowania, wyceny oraz przekazywania zleceń do realizacji.

   W przypadku składania zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, warunkiem przyjęcia zamówienia jest przesłanie przez Nabywcę wypełnionego i podpisanego dokumentu Potwierdzenia zamówienia i zgoda na produkcję (auftragsbestätigung zwanym dalej AB). Dokument ten musi jednoznacznie wskazywać numer oferty, której dotyczy, adres dostawy oraz zawierać czytelny podpis Nabywcy.

2. Nabywca jest zobowiązany do sprawdzenia oferty pod kątem zgodności z zapytaniem. Jakiekolwiek reklamacje z tego tytułu zostaną automatycznie odrzucone.

3. W przypadku zamówień składanych za pośrednictwem udostępnionego programu, Nabywca zatwierdzając zamówienie w programie składa wiążące oświadczenie woli o zawarciu umowy i akceptacji warunków zamówienia.

4. Z chwilą zatwierdzenia zamówienia w programie, wpłaty zaliczki lub otrzymania od Nabywcy dokumentu AB, zamówienie uważa się za ostateczne, a jego specyfikacja techniczna nie podlega dalszym zmianom. Umowa zostaje zawarta wyłącznie z chwilą potwierdzenia zamówienia przez EMPOL (AB) lub jego akceptacji w systemie EMPOL.

5. Przed złożeniem zamówienia Nabywca zobowiązany jest zweryfikować, czy oferta uwzględnia wszystkie informacje mogące mieć wpływ na parametry konstrukcji, w szczególności:

   a. położenie geograficzne inwestycji,

   b. warunki środowiskowe, takie jak promieniowanie słoneczne, opady atmosferyczne, obciążenia wiatrem lub inne czynniki wpływające na funkcjonalność konstrukcji.

6. Nabywca odpowiada za poprawność zamówienia pod względem formalnym, technicznym i finansowym. Złożenie zamówienia oznacza potwierdzenie prawidłowości wszystkich danych i parametrów w nim zawartych. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do treści oferty lub parametrów zamówienia Nabywca zobowiązany jest do ich wyjaśnienia z EMPOL przed złożeniem zamówienia.

7. Jeżeli transport konstrukcji (niezależnie od tego, czy realizowany jest przez EMPOL czy Nabywcę) wiąże się ze znacznymi różnicami wysokości lub ciśnienia, Nabywca zobowiązany jest poinformować EMPOL o konieczności zastosowania w pakietach szybowych zaworów regulujących ciśnienie. Nabywca ponosi odpowiedzialność za przekazanie tych informacji. W przypadku ich nieprzekazania EMPOL nie ponosi odpowiedzialności za brak ich uwzględnienia w ofercie lub realizacji zamówienia.

8. EMPOL zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zamówienia w całości lub w części bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku powzięcia wątpliwości co do wypłacalności Nabywcy.

9. Jeżeli konstrukcja wskazana w zapytaniu Nabywcy nie spełnia norm systemodawcy lub budzi wątpliwości EMPOL w zakresie statyki bądź funkcjonalności, EMPOL może zaproponować rozwiązania alternatywne wraz z informacją o istniejących niezgodnościach.

   W przypadku gdy Nabywca mimo to zdecyduje się na realizację konstrukcji niezgodnej z normami systemodawcy, i potwierdzi na piśmie świadomość ryzyk z tym związanych, może ona zostać wykonana wyłącznie na odpowiedzialność Nabywcy oraz z wyłączeniem gwarancji i rękojmi, o ile jej wykonanie jest technicznie możliwe. Akceptacja przez Nabywcę potwierdzenia zamówienia zawierającego powyższe zastrzeżenie oznacza rezygnację z roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.

10. EMPOL zastrzega sobie prawo odmowy przygotowania oferty na podstawie kosztorysu Leistungsverzeichnis (LV), w szczególności w przypadku dużego stopnia jego skomplikowania lub braku możliwości weryfikacji norm wskazanych w tym kosztorysie. W przypadku przygotowania oferty na podstawie kosztorysu LV, odpowiedzialność za zgodność zamówienia z kosztorysem oraz wskazanymi w nim wymaganiami i normami ponosi wyłącznie Nabywca.

11. Brak odpowiedzi EMPOL na złożone zamówienie nie oznacza jego przyjęcia ani zawarcia umowy. Wyłącza się możliwość dorozumianego przyjęcia zamówienia.

12. Warunkiem przyjęcia zamówienia do realizacji jest potwierdzenie dokumentu AB przez Nabywcę lub złożenie zamówienia za pośrednictwem udostępnionego programu oraz wpłata wymaganej zaliczki na rachunek bankowy EMPOL, jeżeli została przewidziana.

13. W potwierdzeniu zamówienia EMPOL wskazuje orientacyjny termin dostawy lub odbioru zamówienia. W przypadku gdy transport organizowany jest przez EMPOL, termin dostawy potwierdzany jest przez dział transportu w tygodniu poprzedzającym planowaną dostawę. Po załadunku towaru Nabywca otrzymuje szczegółowe informacje dotyczące terminu dostawy.

§4. PŁATNOŚCI

1. Zapłata za zamówiony towar dokonywana jest przelewem na rachunek bankowy EMPOL wskazany w potwierdzeniu zamówienia (AB) lub na fakturze.

2. Przedstawienie przez Nabywcę potwierdzenia wykonania przelewu w formie elektronicznej lub papierowej nie stanowi potwierdzenia dokonania zapłaty.

3. Za datę zapłaty w rozumieniu niniejszych OWH uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy EMPOL.

4. Standardowe warunki płatności obejmują:

   a. wpłatę zaliczki w wysokości określonej w ofercie
   b. zapłatę pozostałej części ceny przed odbiorem towaru lub przed planowaną dostawą.

5. Warunkiem odbioru towaru przez Nabywcę lub zaplanowania dostawy przez EMPOL jest uregulowanie 100% ceny zamówienia, o ile Strony nie uzgodnią inaczej. Towar pozostaje własnością EMPOL do momentu zapłaty całości ceny.

6. Szczegółowe warunki płatności mogą zostać określone w odrębnych uzgodnieniach handlowych zawartych pomiędzy EMPOL a Nabywcą.

7. Niezależnie od wcześniej uzgodnionych warunków płatności EMPOL ma prawo w każdym czasie uzależnić wydanie towaru od uprzedniej zapłaty całej ceny, jeżeli według oceny EMPOL nastąpiło pogorszenie sytuacji finansowej Nabywcy, w szczególności, gdy Nabywca opóźnia się z regulowaniem swoich zobowiązań wobec EMPOL lub gdy zapłata ceny staje się z innych przyczyn zagrożona.

8. Bez uprzedniej pisemnej zgody EMPOL, pod rygorem nieważności, Nabywca nie jest uprawniony do dokonywania potrąceń z należności przysługujących EMPOL.

9. Nabywca nie jest uprawniony do wstrzymywania płatności z tytułu zgłaszanych roszczeń reklamacyjnych, wad jakościowych, braków ilościowych lub uszkodzeń powstałych w transporcie.

10. Nabywca zobowiązany jest do zapłaty należności za dostarczony towar oraz wykonane usługi wraz z należnym podatkiem VAT w terminie wskazanym na fakturze.

11. EMPOL wystawia i przekazuje faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz ustaleniami dokonanymi z Nabywcą.

12. W przypadku opóźnienia Nabywcy w zapłacie jakiejkolwiek wymagalnej należności na rzecz EMPOL:

    a. EMPOL ma prawo wstrzymać realizację wszystkich zamówień złożonych przez Nabywcę, także tych już potwierdzonych. Wznowienie realizacji może skutkować zmianą terminów produkcji i dostawy,

    b. Kwoty wpłacone przez Nabywcę mogą zostać zaliczone przez EMPOL w pierwszej kolejności na poczet najstarszych zaległych należności, niezależnie od wskazania przez Nabywcę, którego zamówienia dana wpłata dotyczy,

    c. EMPOL jest uprawniony do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości maksymalnych odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie Kodeksem Cywilnym,

    d. EMPOL przysługuje również prawo do dochodzenia od Nabywcy zryczałtowanej rekompensaty za koszty odzyskiwania należności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Rekompensata ta przysługuje niezależnie od faktycznie poniesionych kosztów windykacji,

    e. Naliczone odsetki oraz rekompensata za koszty odzyskiwania należności mogą zostać udokumentowane notą księgową wystawioną przez EMPOL.

13. Powyższe uprawnienia EMPOL pozostają bez uszczerbku dla innych środków prawnych przysługujących EMPOL na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. ODBIÓR WŁASNY TOWARU

1. W przypadku uzgodnienia odbioru własnego przez Nabywcę jest on realizowany na warunkach EXW (Incoterms 2020).

2. EMPOL informuje Nabywcę o gotowości towaru do odbioru. Nabywca zobowiązany jest ustalić dokładny termin i godzinę odbioru co najmniej 24 godziny przed planowaną wizytą. Brak ustalenia terminu obciąża Nabywcę wszystkimi konsekwencjami wynikającymi z opóźnienia.

3. Odbiór towaru możliwy jest wyłącznie po uprzednim potwierdzeniu terminu, w czwartki i piątki, w godzinach pracy zakładu produkcyjnego EMPOL.

4. W przypadku odbioru przez przewoźnika działającego na zlecenie Nabywcy, przewoźnik działa wyłącznie w jego imieniu. Wydanie towaru przewoźnikowi jest równoznaczne z wydaniem towaru Nabywcy, a EMPOL nie ponosi żadnej odpowiedzialności za czynności przewoźnika.

5. Nabywca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni środek transportu, umożliwiający bezpieczny przewóz towarów oraz ich prawidłowe zabezpieczenie, adekwatnie do ilości, gabarytów i wagi towaru. EMPOL nie odpowiada za niewłaściwy środek transportu lub niewłaściwe zabezpieczenie towaru.

6. Załadunek towaru na środek transportu Nabywcy może być wykonany przez EMPOL wyłącznie jako czynność pomocnicza. EMPOL nie ponosi odpowiedzialności za rozmieszczenie, mocowanie ani zabezpieczenie towaru w pojeździe.

7. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru przechodzi na Nabywcę w momencie udostępnienia towaru do odbioru w zakładzie EMPOL, niezależnie od tego, kto dokonuje odbioru lub załadunku.

8. Nabywca lub działający w jego imieniu przewoźnik zobowiązany jest do sprawdzenia towaru przy odbiorze pod względem ilościowym oraz widocznych uszkodzeń. Brak zgłoszenia zastrzeżeń w chwili odbioru oznacza przyjęcie towaru bez uwag. Reklamacje dotyczące wad widocznych przy odbiorze nie będą rozpatrywane po odbiorze towaru z EMPOL.

9. W przypadku nieodebrania towaru w ustalonym terminie EMPOL ma prawo:

a. magazynować towar na koszt i ryzyko Nabywcy,

b. naliczać opłatę za magazynowanie w wysokości 2% wartości brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia w odbiorze,

c. obciążyć Nabywcę kosztami wszelkich dodatkowych działań związanych z przechowywaniem lub obsługą nieodebranego towaru.

10. Jeżeli Nabywca nie odbierze towaru w ciągu 14 dni od zgłoszenia gotowości, EMPOL ma prawo obciążyć Nabywcę wszystkimi kosztami magazynowania oraz innymi kosztami wynikającymi z opóźnienia, w tym kosztami transportu lub logistycznymi.

11. W przypadku opóźnienia przekraczającego 21 dni EMPOL może wyznaczyć dodatkowy termin odbioru 14 dni.

12. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu EMPOL ma prawo:

    a. nałożyć karę umowną w wysokości 80% wartości brutto zamówienia,

    b. sprzedać towar osobom trzecim bez obowiązku rozliczenia z Nabywcą; wszelkie wpłaty dokonane przez Nabywcę na poczet zamówienia nie podlegają zwrotowi,

    c. zutylizować towar, obciążając Nabywcę pełnymi kosztami towaru oraz utylizacji.

§6. DOSTAWA TOWARU

1. Warunki dostawy

   Standardowa dostawa odbywa się na warunkach DAP (Delivered At Place) zgodnie z obowiązującymi regułami Incoterms, chyba że strony postanowią inaczej na piśmie.

   EMPOL zobowiązuje się do dostarczenia towaru do miejsca wskazanego przez Nabywcę i udostępnienia go do rozładunku.

   Rozładunek oraz ryzyko utraty, uszkodzenia lub zniszczenia towaru od momentu udostępnienia ponosi wyłącznie Nabywca.

   Nabywca zapewnia przygotowanie miejsca rozładunku w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób i mienia. Brak przygotowania miejsca obciąża w całości Nabywcę.

2. Realizacja dostawy

   Dostawa następuje w terminie potwierdzonym przez EMPOL po:

   a. akceptacji zamówienia przez Nabywcę,
   b. dokonaniu wymaganej płatności, jeśli przewidziano ją przed dostawą.

   EMPOL informuje Nabywcę o planowanym terminie dostawy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem (dzień roboczy). Podany termin może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od EMPOL.

   Po załadunku Nabywca otrzymuje informacje: datę dostawy, orientacyjny przedział czasowy i numer zamówienia.

   Nabywca obowiązany jest niezwłocznie potwierdzić możliwość przyjęcia dostawy; brak zgłoszenia w terminie oznacza automatyczną akceptację.

3. Miejsce dostawy i dostęp dla pojazdów

   Nabywca zapewnia dostęp dla pojazdu ciężarowego, szosowego, niskopodwoziowego do 44 ton, umożliwiając:

   a. bezpieczny dojazd i wyjazd,
   b. manewrowanie lub zawracanie pojazdu,
   c. sprawny i bezpieczny rozładunek.

W przypadku ograniczeń w dostępie (zakazy wjazdu, ograniczenia tonażowe, wąskie drogi) Nabywca informuje EMPOL przed dostawą.

Jeśli dostawa do wskazanego miejsca jest niemożliwa, Nabywca niezwłocznie wyznacza alternatywne miejsce rozładunku w odległości ≤15 km od pierwotnego adresu.

4. Przejście ryzyka

Za wykonanie dostawy uznaje się pozostawienie towaru do dyspozycji Nabywcy w miejscu dostawy.

Z chwilą udostępnienia towaru Nabywca przejmuje na siebie całe ryzyko jego utraty, uszkodzenia lub zniszczenia.

5. Odbiór i dokumentacja

Odbioru towaru dokonuje osoba wskazana przez Nabywcę.

Nabywca ponosi pełną odpowiedzialność za osobę odbierającą towar oraz za sprawdzenie:

a. ilości i kompletności dostawy,
b. widocznych wad przy zachowaniu należytej staranności.

Braki i uszkodzenia muszą być odnotowane na dokumencie WZ lub liście przewozowym, udokumentowane fotograficznie i przesłane do działu reklamacji: reklamation@empol.pl.

Podpisanie dokumentu WZ bez zastrzeżeń oznacza uznanie towaru za kompletny i wolny od wad. Domniemywa się, że wszelkie uszkodzenia powstały po stronie Nabywcy.

6. Zmiana miejsca dostawy

Zmiana miejsca dostawy po rozpoczęciu transportu wymaga pisemnej zgody EMPOL. Brak zgody oznacza odpowiedzialność Nabywcy za wszelkie skutki i koszty.

7. Nieskuteczna dostawa

Dostawa uznawana jest za nieskuteczną, jeśli jej realizacja nie jest możliwa z przyczyn leżących po stronie Nabywcy, w tym:

a. brak możliwości dojazdu,
b. brak możliwości rozładunku,
c. nieprzygotowanie miejsca odbioru,
d. brak osoby upoważnionej do odbioru,
e. brak wpływu należności, jeśli płatność wymagana przed dostawą.

W przypadku nieskutecznej dostawy z przyczyn leżących po stronie Nabywcy, Nabywca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów transportu oraz kosztów dodatkowych z tym związanych, zgodnie z umową ramową (Konditionsbestätigung), a w przypadku jej braku lub braku uregulowania kosztów transportu w jej treści – na podstawie wystawionej przez EMPOL faktury lub obowiązującego cennika EMPOL. Ponowna dostawa możliwa jest wyłącznie po uprzednim uregulowaniu tych należności. Brak wcześniejszego uzgodnienia kosztów nie wyłącza obowiązku ich zapłaty.

Koszty organizacji kolejnej dostawy ponosi Nabywca, jeśli nie zapewnił warunków umożliwiających odbiór.

8. Opóźnienie odbioru i sankcje

EMPOL może magazynować towar na koszt i ryzyko Nabywcy oraz naliczać opłatę 2% wartości brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

Brak odbioru w ciągu 14 dni od zgłoszenia gotowości skutkuje obciążeniem Nabywcy kosztami magazynowania i innymi kosztami opóźnienia.

Przy opóźnieniu >21 dni EMPOL może wyznaczyć dodatkowy termin odbioru 14 dni.

Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu EMPOL ma prawo:

a. nałożyć karę umowną 80% wartości brutto zamówienia,
b. sprzedać towar osobom trzecim bez obowiązku rozliczenia z Nabywcą; wszelkie wpłaty dokonane przez Nabywcę na poczet zamówienia nie podlegają zwrotowi,
c. zutylizować towar, obciążając Nabywcę kosztami towaru i utylizacji.

§ 7. RĘKOJMIA i GWARANCJA

1. EMPOL może ograniczyć lub wyłączyć odpowiedzialność z tytułu rękojmi wobec Nabywcy będącego przedsiębiorcą.
2. W relacjach między przedsiębiorcami odpowiedzialność EMPOL z tytułu rękojmi ulega ograniczeniu zgodnie z art. 558 §1 Kodeks cywilny oraz postanowieniami niniejszych OWH.
3. Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi wynosi 12 miesięcy od dnia wydania towaru.
4. Gwarancja
   Producent może udzielić Nabywcy gwarancji na wyprodukowany towar będący przedmiotem dystrybucji przez EMPOL.

   W przypadku udzielenia gwarancji przez Producenta, EMPOL wydaje Nabywcy kartę gwarancyjną wystawioną przez Producenta, określającą szczegółowe warunki udzielanej gwarancji. Oświadczenie gwarancyjne Producenta jest podstawą powstania stosunku gwarancji pomiędzy Nabywcą a Producentem towaru.

5. Terminy zgłaszania wad:

   a. 3 dni od odbioru (wady jawne),

   b. 3 dni od wykrycia (wady ukryte),

   Niedotrzymanie ww. terminów skutkuje utratą uprawnień z rękojmi.

6. EMPOL nie odpowiada za wady powstałe wskutek:

   a. nieprawidłowego montażu przez osoby trzecie, błędów projektowych dostarczonych przez Nabywcę,

   b. niewłaściwego przechowywania,

   c. użytkowania niezgodnego z przeznaczeniem,

   d. niewłaściwej eksploatacji, w tym braku lub nieprawidłowego wykonywania czynności konserwacyjnych, serwisowych lub innych czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania towaru.

7. Całkowita odpowiedzialność EMPOL wobec Nabywcy ograniczona jest do wartości netto zamówienia i rzeczywiście poniesionej straty.
8. EMPOL nie ponosi odpowiedzialności za:
   a. utracone korzyści,
   b. straty pośrednie i następcze,
   c. przestoje oraz opóźnienia,
   d. kary umowne,
   e. jakiekolwiek inne koszty lub straty Nabywcy, które nie zostały uprzednio zaakceptowane przez EMPOL w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. REKLAMACJE

1. Reklamacje należy zgłaszać do EMPOL wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, na adres reklamation@empol.pl
2. Zgłoszenie reklamacyjne musi zawierać wszystkie informacje, które są zawarte w formularzu reklamacyjnym dostępnym na www.empol.de
3. Szczegółowe zasady dotyczące wizyt i prac serwisu EMPOL dostępne są na www.empol.de
4. Ocena jakości konstrukcji musi być wykonana zgodnie z wytycznymi: Kryteria i zasady dotyczące oceny jakości okien i drzwi firmy EMPOL, który jest dostępny na www.empol.de

5. W przypadku reklamacji uznanej za niezasadną, Nabywca ponosi wszystkie koszty związane z obsługą takiej reklamacji, zgodnie z cennikiem usług serwisowych dostępnym na www.empol.de

§ 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ZMIANA WYNAGRODZENIA

1. EMPOL ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od niego, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec w chwili zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają lub istotnie utrudniają jej realizację.
2. Do okoliczności, o których mowa powyżej, zalicza się w szczególności:
    a. brak dostępności materiałów lub komponentów niezbędnych do produkcji,
    b. zakłócenia w łańcuchach dostaw,
    c. działania o charakterze siły wyższej, w tym w szczególności wojny, konflikty zbrojne oraz pandemie,
    d. nagłe i istotne zmiany sytuacji gospodarczej lub prawnej wpływające na realizację Umowy.
3. W przypadku wzrostu kosztów produkcji lub zakupu materiałów niezbędnych do realizacji Umowy o więcej niż 10% w stosunku do poziomu z dnia zawarcia Umowy, EMPOL ma prawo do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
4. EMPOL zobowiązany jest poinformować Nabywcę o zmianie, o której mowa w ust. 3. W przypadku braku akceptacji nowych warunków przez Nabywcę w terminie 7 dni, EMPOL ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy:
    a. EMPOL zwróci Nabywcy otrzymane płatności w części dotyczącej niewykonanej Umowy,
    b. EMPOL ma prawo potrącić uzasadnione koszty poniesione do dnia odstąpienia,
    c. Nabywcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze w zakresie wynikającym z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie.
6. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia przy zachowaniu należytej staranności oraz niemożliwe do zapobieżenia, które uniemożliwia lub w istotny sposób utrudnia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Za zdarzenia siły wyższej uznaje się w szczególności:
    a. działania wojenne, konflikty zbrojne, zamieszki, akty terroryzmu,
    b. klęski żywiołowe, w tym powodzie, pożary, trzęsienia ziemi, huragany,
    c. epidemie, pandemie oraz działania władz publicznych z nimi związane,
    d. strajki, lockouty, zakłócenia w pracy zakładów produkcyjnych lub transportu,
    e. zakłócenia w łańcuchach dostaw, niedobory surowców lub komponentów,
    f. decyzje organów władzy publicznej, w tym zakazy importu/eksportu, embarga, ograniczenia administracyjne,
    g. awarie infrastruktury technicznej, w tym sieci energetycznych, teleinformatycznych lub transportowych.
8. Strona, która nie może wykonać zobowiązania z powodu działania siły wyższej, zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zaistnieniu takiego zdarzenia, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego wystąpienia, oraz do przedstawienia okoliczności uzasadniających powołanie się na siłę wyższą.
9. W okresie trwania siły wyższej EMPOL ma prawo jednostronnie wydłużyć terminy realizacji o czas trwania przeszkody oraz uzasadniony czas potrzebny do wznowienia produkcji lub dostaw, a wykonanie jego zobowiązań ulega zawieszeniu w zakresie, w jakim ich wykonanie jest niemożliwe lub istotnie utrudnione.
10. EMPOL nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w zakresie, w jakim jest ono spowodowane działaniem siły wyższej.

11. Jeżeli stan siły wyższej trwa dłużej niż 60 dni, każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części, bez prawa do dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.
12. W przypadku ustania działania siły wyższej Strony niezwłocznie przystąpią do dalszego wykonywania Umowy, uzgadniając ewentualne zmiany terminów jej realizacji.
13. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają bez uszczerbku dla obowiązku zapłaty za świadczenia już wykonane.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawem właściwym dla niniejszych OWH, umów zawartych na ich podstawie jest prawo polskie bez względu na normy prawa kolizyjnego i zgodnie z nimi będą one interpretowane.
2. Wyłącza się w całości zastosowanie do niniejszej umowy Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG) stosownie do art. 6 CISG.
3. W przypadku sporządzenia zamówień w języku polskim i obcym, rozstrzygające znaczenie ma brzmienie wersji polskiej.
4. W przypadku sporu dotyczącego interpretacji lub wykonania zamówienia i niniejszych OWH, którego strony nie są w stanie rozstrzygnąć polubownie na drodze negocjacji, spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby EMPOL zgodnie z prawem polskim.
5. Wszelkie oświadczenia pisemne, składane przez strony, będą uznane za skutecznie złożone, jeżeli zostaną doręczone na adres wskazany w OWH i zamówieniu.
6. Wskazanie nowego adresu do doręczeń wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej strony i jest skuteczne od dnia doręczenia.
7. Nabywca nie jest uprawniony bez zgody EMPOL, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności do cesji praw i obowiązków wynikających ze złożonego zamówienia.
8. Powstrzymanie się EMPOL od egzekwowania któregokolwiek z niniejszych postanowień lub też wzajemnych uzgodnień, nie można traktować jako zrzeczenie się tego prawa, bądź też akceptację odmienności stanu istniejącego od uzgodnionych warunków współpracy.
9. Nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszych OWH, nie ma wpływu na ważność pozostałych postanowień.
10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszych OWH wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Nabywca przyjmuje do wiadomości i potwierdza, że zapoznał się z treścią OWH. Jeżeli Nabywca złoży zamówienie, przyjmuje się, że Nabywca zaakceptował niniejsze OWH.
12. Niniejsze OWH wraz z załącznikami sporządzono w języku polskim, niemieckim i angielskim. Podstawę wykładni OWH stanowi wersja polskojęzyczna.
13. Postanowienia niniejszych OWH zastępują wszelkie dotychczasowe umowy i porozumienia pomiędzy Stronami dotyczące zakresu w nich uregulowanego.